



BASES REGULADORAS Y CONVOCATORIA PARA 2025 DE SUBVENCIONES DESTINADAS AL MANTENIMIENTO DE PROYECTOS DE VIDA INDEPENDIENTE Y ASISTENCIA PERSONAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

INTRODUCCIÓN / JUSTIFICACIÓN.

La Inclusión social de las personas con discapacidad es un derecho constitucional, y corresponde a los poderes públicos llevar a cabo políticas que eliminen las barreras que la impiden o dificultan.

El Artículo 14 de la Constitución Española dice que: Los españoles son iguales ante la ley, sin que pueda prevalecer discriminación alguna por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

El Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su exclusión social, tiene como objetivo garantizar el derecho a la igualdad de oportunidades y de trato, ..., a través de la promoción de la autonomía personal, de la accesibilidad universal, del acceso al empleo, de la inclusión en la comunidad y la vida independiente ...

El ayuntamiento de Mérida, a través de su Delegación de Accesibilidad Universal e inclusión, ha elaborado y publicado en el año 2021 el **II Plan Integral de Inclusión de Personas con Diversidad Funcional**, en el que se establece el compromiso de impulsar distintas modalidades de viviendas que garanticen la autonomía y el derecho a la Vida independiente, de acuerdo con las necesidades detectadas en el I Plan Integral de Personas con Discapacidad, que finalizó su vigencia en el año 2019.

Siendo voluntad del equipo del gobierno municipal actual apoyar iniciativas y/o colaborar en el mantenimiento de proyectos que fomenten la vida independiente de las personas con discapacidad, es por lo que se publica esta convocatoria.

BASE PRIMERA. Objeto y Finalidad de las Subvenciones.

Constituye el objeto de estas bases reguladoras el establecimiento del marco para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, para el ejercicio 2025, con la finalidad de financiar aquellos proyectos que promuevan, desarrollen y/o mantengan viviendas y actuaciones dirigidas a procurar una vida autónoma a personas con discapacidad, proporcionándoles los apoyos necesarios y suficientes con la finalidad de que puedan desarrollar un proyecto independiente de vida, de manera que estas personas puedan decidir sobre su propia existencia y participar activamente en la vida de su comunidad, facilitándoles el libre desarrollo de la personalidad.

Para ello se establecen dos líneas de subvención dotadas, cada una de ellas con 25.000€:

LÍNEA 1: destinada a la puesta en marcha o mantenimiento de proyectos destinados a promover la vida independiente de las personas con discapacidad. En esta línea se podrán presentar proyectos de vivienda, ocio o cualquier otra propuesta cuyo fin sea la participación social, la mejora de la autonomía personal y el diseño de apoyos que permitan promover, sostener o adquirir hábitos o rutinas que permitan el desarrollo o mantenimiento de la autonomía y la vida independiente de las personas con discapacidad.



LÍNEA 2: destinada a la puesta en marcha o mantenimiento de proyectos que incluyan la figura de la asistencia personal. Deberán ser proyectos con un enfoque personalizado, es decir, no destinados a grupos, puesto que la atención debe ser individual, teniendo como objetivo la existencia de un apoyo personalizado que permita a la persona con discapacidad desarrollar su proyecto de vida. Las personas beneficiarias de este proyecto deben poder elegir el ámbito en el que desean ser apoyadas para lograr sus objetivos de vida y desde el diseño el proyecto debe respetar el itinerario de vida de la persona, que deberá ser diseñado con ella y, en el caso de que sea necesario, con el apoyo de sus personas de referencia.

BASE SEGUNDA. Normativa Aplicable.

Las subvenciones que se regulan en estas bases reguladoras se regirán, además de por lo dispuesto en la misma, en la respectiva convocatoria, resolución de concesión y normativa interna de ayudas por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y la Ordenanza General de Subvenciones del Excmo. Ayuntamiento de Mérida, publicada en el BOP de Badajoz el 22 de junio de 2010, y cuantas normas vigentes resulten de aplicación, en particular, la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura.

BASE TERCERA. Dotación presupuestaria.

La cuantía total máxima destinada a las subvenciones incluidas en esta convocatoria es de 50.000,00 euros, dividida en dos líneas de 25.000,00 euros cada una, que irán imputados con cargo a los créditos consignados en la partida presupuestaria 2316 48003 SUBVENCIÓN PROYECTOS VIDA INDEPENDIENTE de los presupuestos generales del Ayuntamiento de Mérida.

BASE CUARTA. Entidades Beneficiarias.

Podrán ser beneficiarias de las subvenciones las Asociaciones y Entidades sin ánimo de lucro que, teniendo su sede social en Mérida y desarrollando sus actividades en dicho término municipal, contemplen entre sus objetivos proporcionar los apoyos necesarios para la inclusión de personas con discapacidad desde un enfoque social y de desarrollo de proyectos de vida individualizados e independientes.

Así mismo las personas beneficiarias del proyecto deben ser, en su mayoría residentes en Mérida.

Estas Asociaciones y Entidades en general deberán estar inscritas en el Registro de Asociaciones de la Junta de Extremadura, así como en el Registro de Asociaciones del ayuntamiento de Mérida.

BASE QUINTA. Procedimiento de Concesión de las Subvenciones.

El régimen de concesión de las subvenciones será el de concurrencia competitiva mediante los procedimientos de selección que se indican en estas Bases Reguladoras y las correspondientes convocatorias.

El órgano competente para convocar las subvenciones es la Junta de Gobierno Local, siendo la convocatoria publicada en la web municipal y un extracto de la misma en el Boletín Oficial de la Provincia de Badajoz.

El plazo para la presentación de las solicitudes será como máximo de **15 días naturales** desde la publicación de estas bases y convocatoria en el B.O.P. de Badajoz.



Las solicitudes se formalizarán conforme al Anexo I de estas bases y deberán presentarse, junto a la documentación requerida, a través de la sede electrónica municipal (<https://sede.merida.es>), o de manera presencial en el Registro General del Excmo. Ayuntamiento de Mérida.

Junto a la solicitud, que deberá contener una dirección de e-mail, un número de teléfono de contacto y el nombre de la persona responsable de la tramitación de la solicitud, se deberá incluir la siguiente documentación:

- Se presentará un **proyecto que deberá incluir explícitamente el destino que se le dará a la subvención**, si es posible, en un apartado específico, de acuerdo con lo establecido en estas bases.
- Una copia de los Estatutos de la Asociación, en el supuesto de que no estén registrados en el Ayuntamiento.
- Certificado de estar inscrita en el Registro de Asociaciones de la Junta de Extremadura.
- Certificación de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda estatal, autonómica y local, así como frente a la Seguridad Social; o, en su caso, autorización para que se puedan consultar dichos requisitos.
- Anexo III. Declaración responsable de que la entidad solicitante no se halla incurso en ninguna de las prohibiciones que, para ser beneficiario o entidad colaboradora, se establecen en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.

Caso de presentarse la solicitud incompleta o faltaran datos o documentos solicitados, se concederá plazo de diez días para subsanar.

Una vez finalizado el plazo de subsanación, se publicará en la web municipal, una relación definitiva de las solicitudes admitidas y excluidas.

Las solicitudes admitidas serán objeto de un proceso de valoración, para el que el Órgano Instructor las trasladará para su evaluación.

La Comisión de Valoración y Seguimiento, a la vista del expediente y del informe de evaluación, formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que deberá notificarse a los interesados y se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar alegaciones.

Finalizado el plazo de alegaciones, La Comisión de Valoración y Seguimiento, previo informe favorable de la Intervención, remitirá una propuesta de resolución definitiva a la Junta de Gobierno Local, por conducto de la delegada de Accesibilidad Universal e Inclusión.

En el supuesto de que se liberasen fondos procedentes de la renuncia de alguna Entidad beneficiaria de una subvención o por no acreditar adecuadamente su condición de beneficiaria, se asignarán los fondos liberados, sin necesidad de realizar una nueva convocatoria a las solicitantes siguiente, en orden de su puntuación respecto a la última beneficiaria a la que se ha concedido una subvención.

En el caso de que una línea se quede desierta, la Comisión de Valoración y Seguimiento podrá decidir realizar el traspaso del crédito, total o parcial, a la línea que haya recibido proyectos para su valoración, siempre que 3 o más proyectos hayan sido beneficiarios de la subvención en el proceso de valoración.



El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, no podrá exceder de seis meses a contar desde la publicación del extracto de la convocatoria en el BOP de Badajoz.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

La Resolución definitiva se publicará en las páginas web, y se notificará individualmente a las beneficiarias.

Contra la resolución, que pone fin a la vía administrativa según lo establecido por el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes desde el día siguiente a su notificación de acuerdo con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, o recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Mérida, conforme a la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

La interposición del recurso administrativo de reposición contra la resolución del procedimiento de concesión se producirá por medios electrónicos de conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

BASE SEXTA. Comisión de Valoración y Seguimiento.

Estará formada por:

Presidente/a: concejala delegada de Accesibilidad Universal e Inclusión o persona en quien delegue.

Vocales: Una persona en representación de la Delegación Municipal de Accesibilidad Universal e Inclusión y una persona del Servicio de Intervención Municipal.

Secretario/a. Una persona Delegación Municipal de Accesibilidad Universal e Inclusión.

Las decisiones se adoptarán por mayoría simple de los miembros con derecho a voto. El secretario/a y los Asesores/as tendrán derecho a voz, pero no a voto.

Las funciones de la Comisión de valoración serán las siguientes:

- Evaluación de las solicitudes presentadas de conformidad con la presente convocatoria, elaborando la correspondiente propuesta de resolución provisional.
- Petición de los informes que estime necesarios.
- Seguimiento de las ayudas concedidas, así como en la fase de justificación de la subvención, para que dicha Comisión proponga la aprobación de la cuenta justificativa.

BASE SEPTIMA. Criterios de Evaluación.

La evaluación se realizará de acuerdo con los criterios de selección que se indican a continuación. Las solicitudes que no alcancen un mínimo de 40 puntos, según la tabla, serán directamente excluidas:



Criterio	Ponderación
Contratación de personas que realizarán la función de apoyo/asistente personal para facilitar el proyecto de vida de las personas beneficiarias de estas ayudas. 10 puntos por cada persona contratada a tiempo completo con una duración de, al menos, 6 meses.	hasta 40
Proyectos que beneficien a más de 6 personas	hasta 30
Proyectos que beneficien de 3 a 6 personas	hasta 20
Proyectos de nueva creación	Hasta 10
Total.	100

BASE OCTAVA. Cuantía de las Subvenciones y criterios para su determinación.

La subvención será un porcentaje de la cantidad que se destine en cada convocatoria calculado de acuerdo al baremo del art. 6 de estas bases.

Las subvenciones previstas en cada convocatoria se destinarán a **cubrir los gastos que estén directamente relacionados con el desarrollo del proyecto** o actuación para el que se hayan concedido en los términos previstos en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre (<https://www.boe.es/buscar/pdf/2003/BOE-A-2003-20977-consolidado.pdf>); y, en particular, se financiarán gastos de alquiler de vivienda, suministros de agua, gas y electricidad de vivienda cedida o propiedad de la entidad o en régimen de alquiler, contratación de personal de apoyo-asistente personal.

Por mantenimiento de vivienda debe entenderse como las acciones orientadas hacia la conservación, prevención y reparación del inmueble o de su contenido ya existente.

BASE NOVENA. Justificación de la realización del Proyecto o Actuación y pago de la subvención.

La justificación de las subvenciones se realizará de acuerdo con lo establecido en la normativa aplicable.

Los gastos previstos en el proyecto o actuación objeto de subvención deberán ser realizados entre el 1 de enero de 2025 hasta el 30 de noviembre de 2025. No obstante, los justificantes de dichos gastos se podrán emitir hasta el final del plazo de presentación de la documentación, siempre que en dichos justificantes se refleje la fecha de realización del gasto, dentro del periodo justificado. La emisión de los justificantes de pago también estará sujeta a dicha limitación temporal. Por tanto, el periodo de elegibilidad de los gastos será del 1 de enero de 2025 hasta el 30 de noviembre de 2025.

La Entidad beneficiaria deberá presentar el **Anexo IX. Cuenta justificativa y una memoria justificativa final donde se acredite la buena ejecución del proyecto, incluyendo testimonios de las personas beneficiarias, el número de personas beneficiarias, medidas de publicidad, etc** así como todos los documentos e informes técnicos y económicos de seguimiento que justifiquen la realización del proyecto o actuación objeto de la subvención.

La documentación deberá presentarse de forma electrónica a la finalización del proyecto o actividad, o en su caso, antes del 30 de diciembre del ejercicio presupuestario 2025.

Con posterioridad a la presentación de la documentación aludida en los apartados anteriores, se podrán realizar las correspondientes comprobaciones técnico-económica y física. Estas comprobaciones se harán conforme con las Normas de Auditoría del Sector Público aprobadas por la Intervención General de



la Administración del Estado, para lo que se exigirán los justificantes que estime oportunos y que permitan obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención.

Si como resultado de la comprobación se dedujera que la inversión financiable ha sido inferior a la aprobada o que se han incumplido, total o parcialmente, los fines para los que fue concedida la subvención, se comunicará tal circunstancia al interesado junto a los resultados de la verificación efectuada y se procederá bien a la reducción de la subvención concedida ajustando su cuantía a las inversiones efectivamente justificadas o bien a la revocación total de la subvención si se entendiera que la reducción en la inversión hubiera supuesto el incumplimiento de los fines para los que fue concedida.

En todo caso, deberá dictarse la resolución correspondiente en un plazo máximo de tres meses contados a partir de la finalización del plazo de presentación de la Cuenta justificativa (Anexo IX).

BASE DECIMA. Pago de las subvenciones.

Los beneficiarios subvencionados recibirán los fondos vía transferencia una vez justificado el 100% del importe concedido. La justificación deberá incluir la documentación detallada y verificable que acredite la correcta aplicación de los fondos, en concordancia con los objetivos y actividades propuestas en la solicitud de subvención.

BASE UNDECIMA. Compatibilidad con otras Ayudas.

Serán compatibles con la percepción de ayudas para la misma actuación financiadas por otras instituciones públicas o privadas, siempre que no impliquen sobrefinanciación de la actividad. A tal efecto la Entidad beneficiaria deberá declarar si tiene concedidas otras ayudas destinadas a la misma actividad subvencionada mediante las presentes bases.

BASE DUODECIMA. Criterios de graduación de Incumplimientos.

En los casos de incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de las subvenciones, la cantidad a reducir de la subvención concedida vendrá determinada por la aplicación de los siguientes criterios:

El incumplimiento de los fines para los que se concedió la subvención o de la realización de la inversión financiable o de la obligación de justificación, dará lugar al reintegro de la totalidad de la subvención concedida.

Cuando el cumplimiento por la entidad beneficiaria se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por éste una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos y de las condiciones de otorgamiento de la subvención, la cantidad a reducir de la subvención concedida vendrá determinada exclusivamente por la cuantía correspondiente al importe no justificado.

Las Entidades beneficiarias de las subvenciones deberán reintegrar las cantidades percibidas, así como los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención, en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. El procedimiento para el reintegro se regirá por lo dispuesto en el Capítulo II del Título II de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en el Título III del Reglamento General de Subvenciones.

La presentación fuera de plazo de los documentos para justificar la realización de la inversión financiable podrá dar lugar a la retirada la subvención concedida.



La realización de modificaciones no autorizadas en el presupuesto financiable, o la concurrencia con otras ayudas para la misma actividad, supondrá la reducción de las cantidades desviadas, o aportadas por terceros.

BASE DECIMO TERCERA. Publicidad de la Ayuda Municipal.

Todos los beneficiarios de la subvención otorgada por el Ayuntamiento tienen la obligación de dar publicidad a la ayuda recibida mediante la inclusión de una **mención explícita en todas las actividades, documentos y materiales relacionados con el proyecto subvencionado**. Esta mención deberá destacar la colaboración del Ayuntamiento y su apoyo financiero.

Las medidas de publicidad deberán incluir, al menos, los siguientes elementos:

1 - Logo tipo del Ayuntamiento, el logotipo oficial deberá aparecer de manera visible en los documentos impresos y digitales, publicaciones, materiales promocionales y cualquier otra comunicación relacionados con el proyecto subvencionado.

2- Mención explícita: En cualquier comunicado de prensa, artículo, publicación en redes sociales o web relacionados con el proyecto, deberá incluirse una frase que indique claramente que el proyecto ha sido subvencionado por el Ayuntamiento de Mérida.

3 - Eventos y actos públicos: En todos los eventos, presentaciones y actividades públicas relacionadas con el proyecto subvencionado, deberá mencionarse verbalmente el apoyo recibido del Ayuntamiento. A sí mismo se deberá incluir el logotipo del Ayuntamiento en cualquier material de presentación visual (carteles, pancartas, programas, etc.)

4 - Informes y Memorias: En los informes y memorias del proyecto, así como en los documentos de justificación de la subvención deberá constar de forma destacada la colaboración del Ayuntamiento. El incumplimiento de esta obligación de dar publicidad podrá conllevar penalizaciones, que podrán incluir desde la reducción del importe subvencionado hasta la exclusión de futuras convocatorias de subvenciones municipales.

Este apartado asegura que los beneficiarios dan la visibilidad adecuada al apoyo financiero del Ayuntamiento, contribuyendo a la transparencia y al reconocimiento del apoyo municipal.

BASE DECIMO CUARTA. Perspectiva de Género.

1 – La entidad declara no haber sido nunca objeto de sanciones administrativas firmes ni sentencias firmes condenatorias por haber ejercido o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo, género u orientación afectivo sexual.

2 – La entidad se compromete a garantizar la igualdad entre mujeres y hombres, velar por la paridad e incluir la perspectiva de género en sus actividades.

3 – La entidad se compromete a garantizar la igualdad de las personas con independencia de su identidad de género o su orientación afectivo sexual e incluir la perspectiva LGTBTI+ en sus actividades.

Mérida a fecha de firma digital.



Susana Fajardo Bautista.

Concejala delegada de Accesibilidad Universal e Inclusión.